

## การขออนุญาตใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน

- ยื่นคำร้องตามแบบ พย.33 ได้ที่โครงการชลประทานในพื้นที่ หรือทางไปรษณีย์ตอบรับ
- หลักฐานประกอบการขออนุญาต โดยแยกตามประเภทผู้ขออนุญาต ดังนี้
  - ส่วนราชการ ( กระทรวง ทบวง กรม องค์การปกครองท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรอื่นของรัฐ )
    - คำร้องลงนามโดยผู้แทน กระทรวง ทบวง กรม องค์การปกครองท้องถิ่น หน่วยงานของรัฐ องค์กรอื่นของรัฐ หรือผู้รับมอบอำนาจ ( มีหนังสือมอบอำนาจ )
    - สำเนาบัตรข้าราชการ หรือสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ( ลงนามรับรองสำเนา )
    - แบบแปลนการก่อสร้าง , แผนผังบริเวณและแผนที่รูปตัด แสดงการวางท่อสูบน้ำและจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำ จำนวน 6 ชุด ( หัวหน้าส่วนราชการลงนามรับรองแบบ )
  - รัฐวิสาหกิจ
    - คำร้องลงนามโดยผู้แทนรัฐวิสาหกิจ หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ( มีหนังสือมอบอำนาจ ) ติดอากรแสตมป์ 30 บาท
    - สำเนาบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ( ลงนามรับรองสำเนา )
    - แบบแปลนการก่อสร้าง , แผนผังบริเวณและแผนที่รูปตัด แสดงการวางท่อสูบน้ำและจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำ จำนวน 6 ชุด ( หัวหน้าส่วนรัฐวิสาหกิจลงนามรับรองแบบ )
  - บริษัท , ห้างหุ้นส่วน , เอกชน ( ประชาชนทั่วไป )
    - คำร้องของบริษัท , ห้างหุ้นส่วน , เอกชน
    - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนของบริษั , ห้างหุ้นส่วน ( รับรองสำเนาโดยกรรมการบริษัทตามหนังสือของกรมทะเบียนการค้ากระทรวงพาณิชย์ พร้อมประทับตราบริษัท )
    - สำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ( ลงนามรับรองสำเนา )
    - หนังสือมอบอำนาจ ( กรณีมอบอำนาจ ) ติดอากรแสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ ( ลงนามรับรองสำเนา )
    - แบบแปลนการก่อสร้าง , แผนผังบริเวณและแผนที่รูปตัด แสดงการวางท่อ และจุดติดตั้งมาตรวัดน้ำ จำนวน 6 ชุด ( วิศวกรลงนามรับรองแบบ )
    - สำเนาหนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม พร้อมใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ( ลงนามรับรองสำเนา )

## การขอต่ออายุหนังสืออนุญาตใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน

- หลักฐานเอกสารประกอบการขอต่ออายุหนังสืออนุญาต ในกรณีไม่มีการเปลี่ยนแปลงการขออนุญาตใด ๆ
- ยื่นคำร้องตามแบบ พย.33 ได้ที่โครงการชลประทานในพื้นที่
  - สำเนาหนังสืออนุญาตฉบับเดิม
  - สำเนาบัตรข้าราชการ หรือสำเนาบัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือสำเนาบัตรประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ( ลงนามรับรองสำเนา )
  - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนของบริษั , ห้างหุ้นส่วน ( รับรองสำเนาโดยกรรมการบริษัทตามหนังสือของกรมทะเบียนการค้ากระทรวงพาณิชย์ พร้อมประทับตราบริษัท )

ที่มา เว็บไซต์กรมชลประทาน <http://information.rid.go.th/itc/law-land/form-01.htm>

### คำขอใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน

เขียนที่ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขออนุญาตใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน

เรียน .....

ข้าพเจ้า ..... ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายของ

ประเทศไทย / เป็นส่วนราชการ / เป็นรัฐวิสาหกิจ / เป็นบุคคลธรรมดา (ข้อความที่ไม่ใช่ขีดฆ่าออก)

สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ..... ซอย ..... ถนน ..... หมู่ที่ .....

แขวง/ตำบล ..... เขต/อำเภอ ..... กทม./จังหวัด .....

โทรศัพท์ ..... โดย ..... อายุ ..... ปี สัญชาติ .....

ผู้รับมอบอำนาจให้ทำนิติกรรมแทน ..... ตามหนังสือมอบอำนาจที่ .....

ลงวันที่ ..... หรือหนังสือรับรองการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน บริษัท ซึ่งออกโดยสำนักงาน

ทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทกรมทะเบียนการค้า กระทรวงพาณิชย์ (แนบท้ายคำขอนี้) มีความประสงค์จะ

ขอใช้น้ำ จากทางน้ำชลประทานโดยวางท่อขนาด  $\varnothing$  ..... นิ้ว จำนวน ..... ท่อ เพื่อสูบน้ำ

จากทางน้ำชลประทานของโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา ..... แม่น้ำ / คลอง / อ่างเก็บน้ำ

..... ที่ กม. .... ของทางน้ำดังกล่าว ซึ่งตั้งอยู่ที่ แขวง/ตำบล

..... เขต/อำเภอ ..... กทม./จังหวัด .....

ตามแผนที่โดยสังเขป พร้อมรายละเอียดที่แนบมาด้วยนี้ โดยจะสูบน้ำวันละประมาณ ..... ช.ม.

หรือวันละ ..... ม.3 และจะใช้น้ำประมาณไม่เกินเดือนละ ..... ม.3 เพื่อ

ดำเนินกิจการ .....

หากข้าพเจ้าได้รับอนุญาตตามคำขอนี้ ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามเงื่อนไขในหนังสือ

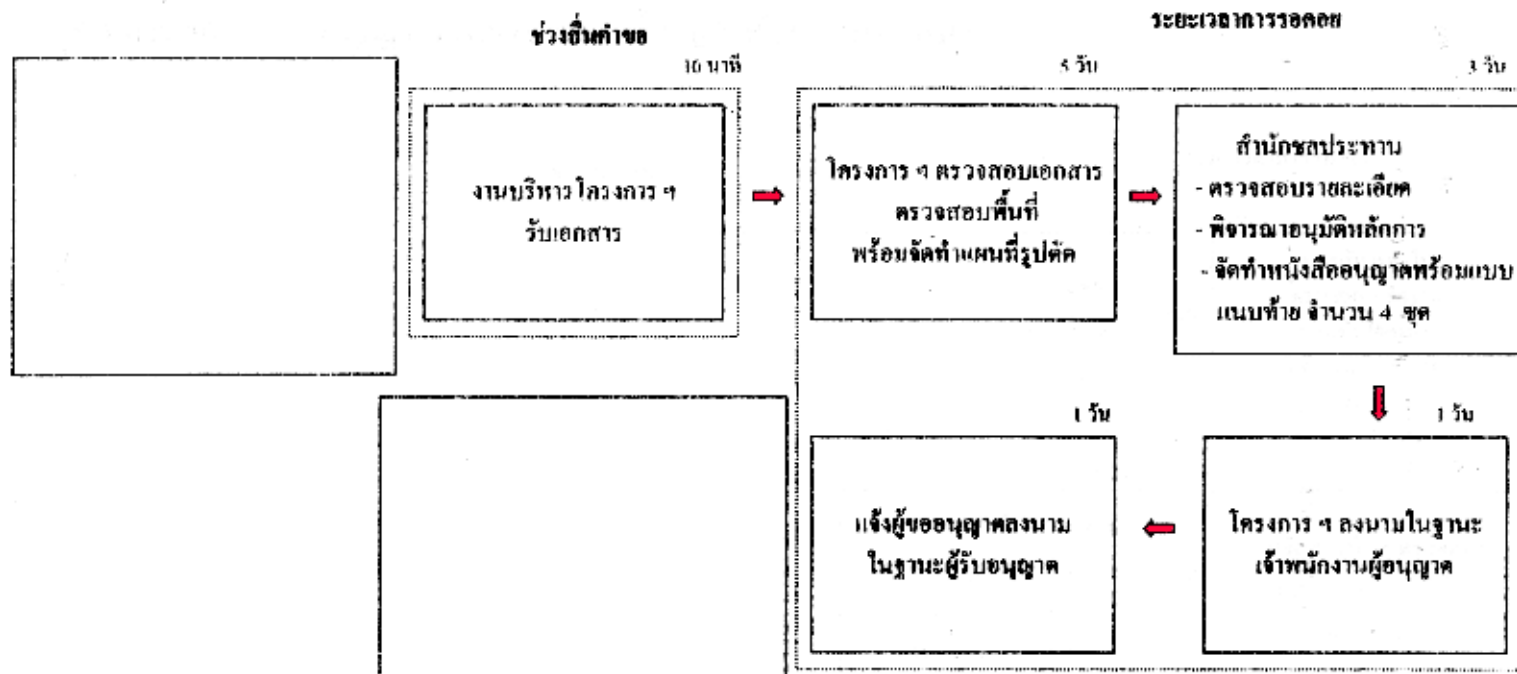
อนุญาตทุกประการ เมื่อได้รับอนุมัติจากอธิบดีกรมชลประทานแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาคำขอนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

..... ผู้ยื่นคำขอ  
( ..... )

# กระบวนการที่ 1 เรื่อง กระบวนการพิจารณาขออนุญาตใช้น้ำจากทางน้ำชลประทาน



สรุป 1. ช่วงยื่นคำขอ 1 ขั้นตอน 1 จุดบริการ รวมระยะเวลา 10 นาที

2. ช่วงดำเนินการจนแล้วเสร็จ (รวมระยะเวลาช่วงยื่นคำขอด้วย) 5 ขั้นตอน 10 วัน